



ประกาศเทศบาลตำบลเทพา
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลเทพาได้รับอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๙ อนุมัติประชุมสภาท้องถิ่น สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จากสภาท้องถิ่น อาศัยอำนาจตามความนัยหมวด ๔ ข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๓๓,๖๐๐.-บาท (-สามหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน-) รายละเอียดตามบัญชีโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นางสุมาลี พันธุ์เสนีย์)
นายกเทศมนตรีตำบลเทพา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลเทพาลัย อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,940,000.00	792,680.68	8,600.00 (-)	784,080.68	เงินเดือนตำแหน่งว่าง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	8,600.00 (+)	8,600.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้จึงจ่าย รายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูด ฝุ่น ขนาด 15 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง 1) สามารถดูดฝุ่นและน้ำ 2) เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์ - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2568
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,920,000.00	755,320.00	25,000.00 (-)	730,320.00	เงินเดือนตำแหน่งว่าง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภททรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	เครื่องจักรเครื่อง คอนกรีต กำลัง ไฟฟ้า 4,000 W พร้อมฐาน 1 ตัว พร้อมกระบะบอ คอรืงเจาะ คอนกรีต ขนาด 4 นิ้ว จำนวน 1 อัน	0.00	0.00	25,000.00 (+)	25,000.00	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้จึงจ่าย รายการใหม่ / - เพื่อจัดซื้อเครื่องจักร คอนกรีต กำลังไฟฟ้า 4,000 W พร้อมฐาน 1 ตัว พร้อมกระบะบอคอรืงเจาะคอนกรีต ขนาด 4 นิ้ว จำนวน 1 อัน - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงาน จึงจัดหานอก บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2568

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....**นางดล**.....**เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด**
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....**เนื่องจากไม่ได้เตรียมงบประมาณไว้จึงต้องจ่ายตามกรณี**
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....**สภาท้องถิ่น**
 ตามระเบียบ.....**กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกำหนดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร.อ 27**

(ลงชื่อ).....**ฟ**
 (.....**ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานท้องถิ่น**.....)
 (.....**หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป**.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....**29 พ.ค. 2569**.....**พ.ศ.**

หัวหน้าหน่วยงาน กอชส

เจ้าของงบประมาณชื่อไอโฟนเพิ่ม/ไอเอส

(ใส่เหตุผลความจำเป็นชื่อไอโฟนเพิ่ม/ไอเอส) เพื่อจากไม่ได้ต่อมปร: มาณได้จวด้ด้วยภาพรวมใหญ่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาก่อตั้ง

ตามระเบียบ... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีราชการของกรมปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ)



(..... (นายสันติ ห้วนอก)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. 29 พ.ค. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น: เห็นควรพิจารณาโอนงบ: มาลงหนร: เป็นน

(ลงชื่อ)



(..... (นางประภาทิพย์ นวรัตน์)

ตำแหน่ง..... หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. 29 พ.ค. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ไม่เห็นด้วย

(ลงชื่อ)



สม อนุช อนุช (ยูเอช)

(ผู้อำนวยการรักษา)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วันที่ 29 เดือน พ.ค. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น —

(ลงชื่อ)

—

ตำแหน่ง

วันที่

เดือน

พ.ศ.

พฤษภาคม 2569

29

เมื่อวันที่

ครั้งที่ 2

สาม

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย

หรือผู้มาได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....