

คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลเทพาลัย การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น



โดย เทศบาลตำบลเทพาลัย
อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา

เทศบาลตำบลเทพาลัย

อำเภอคง

จังหวัดนครราชสีมา

โทร. ๐-๔๔๔๗-๘๐๗๖ ต่อ ๑๑ (สำนักปลัดเทศบาล)

www.taepalaicity.go.th

คำนำ

คู่มือการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเทพาลัยฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเทพาลัย ทั้งนี้ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความถูกต้อง เรียบร้อย มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักระเบียบ กฎหมาย กำหนดอันนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นนี้ขึ้น โดยรวมองค์ความรู้จากระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมกระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ตลอดจนถึงช่องทางในการให้บริการหรือติดต่อ เพื่อเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกและถูกต้อง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
เทศบาลตำบลเทพาลัย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ชื่องาน	๑
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน และระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน	๑
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑
สถานที่ให้บริการ	๑
ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล	๑

คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลเทพาลัย

หน่วยงาน : งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเทพาลัย

ชื่องาน : การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน และระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน :

ขั้นตอนและการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. รับข้อร้องเรียน/ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่	๕ นาที	สำนักปลัดเทศบาล
๒. สำนัก/กอง ตรวจสอบแผนพัฒนาท้องถิ่น ทำบันทึกเสนอเหตุผลความจำเป็นที่ต้องเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๐ นาที	สำนัก/กอง
๓. งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ทำบันทึกเสนอเหตุผลความจำเป็นที่ต้องเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น และแจ้งกำหนดประชุม	๖๐ นาที	สำนักปลัดเทศบาล
๔. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม พร้อมเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	๖๐ นาที	สำนักปลัดเทศบาล
๕. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดทำประชาคมพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม	๒ ชั่วโมง	สำนักปลัดเทศบาล
๖. เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมต่อสภาเทศบาลตำบลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	๕ วัน	สำนักปลัดเทศบาล
๗. ผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารลงนามประกาศใช้	๑๕ นาที	สำนักปลัดเทศบาล
๘. รายงานให้อำเภอ/จังหวัด/อบจ.ทราบ	๓๐ นาที	สำนักปลัดเทศบาล

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สถานที่รับบริการ : งานวิเคราะห์นโยบายและแผน เทศบาลตำบลเทพาลัย อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา

ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล

- เทศบาลตำบลเทพาลัย อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา
- โทร./โทรสาร ๐-๔๔๙๗-๘๐๗๖ ต่อ ๑๑ (สำนักปลัดเทศบาล)
- www.taepalaicity.go.th